

STELLENAUSSCHREIBUNG

Zum 01.03.2025 ist im Bau- und Ordnungsamt / Bauhof der Stadt Loitz die Stelle 3.0.06

als Hafenmeister (01.04. bis 30.09.) / Hallenwart (01.10. bis 30.03.) (w/m/d)

unbefristet zu besetzen. Die durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit beträgt 35 Stunden.

Aufgabenschwerpunkte Hafenmeister:

- Überwachungs- und Ordnungsfunktion auf dem Wohnmobil- und Caravanstellplatz und dem gesamten Hafengebiet,
- Registrierung und Kontrolle der ein- und auslaufenden Boote und Fahrgastschiffe, Zuweisung von Liegeplätzen und Stellplätzen sowie die Abnahme der Liege- und Stellplätze auf Sauberkeit und Unversehrtheit vor Verlassen derer,
- regelmäßige Prüfung des verkehrssicheren Zustandes der Hafenanlage (Stege, Dalben, etc.),
- Kassierung der Liegegebühren und Entgelte aus der Nutzung der Hafeneinrichtungen und des Wohnmobil- und Caravanstellplatzes gegen Quittung,
- wöchentlicher Nachweis und Abrechnung der vereinnahmten Gebühren und Entgelte
- Information der Hafenbehörde bei Verstößen gegen die Sicherheit und Ordnung im öffentlichen Hafen,
- wöchentliche Sichtkontrolle des gesamten Hafengeländes und des Wohnmobil- / Caravanstellplatzes auf Beschädigungen an den Anlagen und Stegen sowie der öffentlichen Wege und Grünanlagen und deren schriftlicher Nachweis einschließlich Meldung an die Mitarbeiter des Ordnungsamtes der Stadtverwaltung Loitz,
- vorläufige Sicherung einer Gefahrenstelle durch geeignete Absperrmaterialien bis zum Tätigwerden der Hafenbehörde,
- Einsammeln, Trennen und Deponieren des Mülls sowie von Altglas und Kunststoffabfällen in die vom örtlichen Entsorgungsunternehmen bereitgestellten Sammelbehälter,
- Hilfestellung / Einweisung der Nutzer der Hafeneinrichtungen,
- Auskunfterteilung an Touristen und Nutzer des Hafens / Caravanstellplatzes,
- Kleinstreparaturen, die ohne materiellen Aufwand durchgeführt werden können,
- Reinigung und Überwachung der Sanitäreinrichtungen

Aufgabenschwerpunkte Hallenwart:

- Ansprechpartner für Schüler, Lehrerkräfte, Eltern und Vereine
- Gewährleistung von Ordnung, Sicherheit und Sauberkeit in den Gebäuden und auf den zum Objekt gehörenden Freiflächen der Sportanlage
- Einweisen der Nutzer und Kontrollieren der Nutzungsberechtigungen
- Führen und Kontrollieren des Hallenbuchs
- Weiterleiten von Vorkommnissen und Erstellung von Schadensmeldungen
- Unterstützen bei der Vorbereitung von Sportveranstaltungen
- Annehmen und Verwalten von Verbrauchsmaterialien
- Ausführen von Pflege- und Kleinreparaturarbeiten an Sport- und Wettkampfanlagen
- Bedienen und Überwachen von technischen Gebäude- und Wettkampfanlagen
- Durchführen und Dokumentieren von Sicht- und Funktionsprüfungen der technischen Anlagen und Geräte sowie des Energie- und Wasserverbrauches

- Überwachen und Begleiten von Reparatur-, Wartungs- und Instandsetzungsarbeiten von Fremdfirmen
- Durchführen von Reinigungsarbeiten in den Büroräumen der Sporthalle einschließlich in Umkleide- und Waschräumen im Vertretungsfall
- Beseitigung von Verunreinigungen auf Verkehrs- und Freiflächen, im Hallengebäude sowie von Verunreinigungen, die den Sportbetrieb beeinträchtigen
- Ausführen von Pflegearbeiten auf angrenzenden Außenanlagen mit entsprechender Technik
- Wahrnehmen der Anliegerpflichten (Rufbereitschaft, Winterdienst)
- Kontrollieren der wirtschaftlichen Nutzung der Energieträger
- Mitarbeit bei der Organisation von Veranstaltungen (Auf- und Abbau von technischen Geräten und Ausstattungen)

Anforderungen:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung mit handwerklicher Ausrichtung ist wünschenswert
- einschlägige Berufserfahrung im Aufgabengebiet oder in vergleichbaren Tätigkeitsfeldern
- Wohnort im Amtsbereich wünschenswert, da Arbeitszeiten über den Tag verteilt variieren können (voraussichtliche Arbeitstage ganzjährig Mittwoch bis Sonntag)
- Erfahrungen in der Sportstättenbetriebe
- Technisches Verständnis im Hinblick auf das Bedienen und Warten von gebäudebezogenen betrieblichen Anlagen
- Kenntnisse der Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften (GUV) und DIN (Sportgeräte) sind wünschenswert
- sicherer Umgang mit den zur Verfügung stehenden Arbeitsmitteln (z. B. Bohrmaschine, Laubsauger, Rasenmäher u. a. Reparatur- und Pflorgetechnik)
- selbstständiges, eigenverantwortliches und zuverlässiges Arbeiten
- Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen und organisatorisches Geschick
- freundliches und sicheres Auftreten
- flexibler Einsatz
- gesundheitliche Eignung

Vergütung:

erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TvöD – VKA)

Interessenten (w/m/d) werden gebeten, bis zum **15.01.2025** ihre vollständigen Unterlagen an die Stadt Loitz, Hauptamt, Lange Straße 83, 17121 Loitz oder per Mail an a.blum@loitz.de zu senden. Senden Sie uns Ihre Unterlagen bitte ohne Bewerbungsmappen und Schutzfolien, da sämtliche Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens innerhalb von 3 Monaten datenschutzkonform vernichtet bzw. gelöscht werden. Beachten Sie, dass per Post eingereichte Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt worden ist.

Übergeben Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail, fassen Sie diese bitte in einer Datei als PDF-Format zusammen. Wir machen darauf aufmerksam, dass die Bewerbungsunterlagen per E-Mail in unverschlüsselter Form übertragen werden, da eine verschlüsselte elektronische Kommunikation mit der Stadt Loitz nicht möglich ist.

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage des Art. 6 Abs. 1 lit. b und e Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) – zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen - in Verbindung mit § 10 Abs. 1 Datenschutzgesetz M-V.

Informationen zur DSGVO in Bezug auf das Bewerbungsverfahren finden Sie unter:

<http://www.stadtloitz.de/Bürgerservice/stellenausschreibungen>

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Loitz, 09.12.2024

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Christin Witt', with a stylized flourish extending from the end.

Christin Witt

Bürgermeisterin der Stadt Loitz
